

Reglement

CIBV Register Vakbekwaamheid

Versie 2.0

Artikel 1.

Eigenaar en houderschap

Eigenaar en houder van het Register Vakbekwaamheid is het CIBV (Certificatie Instelling voor Beveiliging en Veiligheid) gevestigd te Amersfoort, Computerweg 2, 3821 AB.

Artikel 2.

Doelstelling register vakbekwaamheid

Het CIBV Register Vakbekwaamheid is een waarmerk voor vakbekwaamheid op gebied van beveiliging. Via het register is snel en eenvoudig vast te stellen of een natuurlijk persoon werkzaam in de beveiliging, voldoende actuele kennis heeft op beveiligingsgebied, of voldoende op dit gebied is bijgeschoold. Tevens is op eenvoudige wijze waar te nemen op welk level betrokkene vakbekwaam is. Level 0 geeft aan dat de betrokkene studerende voor is. Level 1 is het laagste niveau; Level 3 het hoogste.

Artikel 3.

Criteria actuele kennis beveiligingsgebied

In artikel 3 worden de diverse Levels benoemd per vakgebied en de bijbehorende criteria om te voldoen aan een Level. In het register worden in elk geval de volgende vakbekwaamheden weergegeven:

- MBV
- TBV
- TBMB
- CCTV-VSS
- Beveiligiger (examens SVPB)
- BoCA (examens SVPB)
- VoCA (examens SVPB)

In de toekomst kunnen ook andere vakbekwaamheidsdiploma's in aanmerking komen voor het register.

Artikel 3.1. Level 0

Sommige aspirant-leden in opleiding willen al graag een registratie in het CIBV vakbekwaamheidsregister. Voor onderstaande vakgebieden kent het register Level 0:

- MBV
- TBV
- TBMB

Dit zijn personen in opleiding die binnen één of anderhalf jaar moeten voldoen aan de eisen van MBV of TBV of TBMB Level 1.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheid register MBV, TBV of TBMB Level 0 moet aanvrager overleggen:

- een verklaring van een door CIBV erkende docent/opleider waarmee CIBV een overeenkomst heeft in het kader van Optraining Register CIBV
- een veilige (b.v. met kopieID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs.

Inschrijving vindt plaats als aan deze voorwaarden is voldaan en nadat aanvrager het inschrijfbedrag zoals vermeld in artikel 12 heeft betaald. De registratie van Level 0 stopt automatisch na één jaar en is niet verlengbaar.

Artikel 3.2 Level 1

De criteria van actuele kennis voor vakbekwaamheid op beveiligingsgebied op niveau Level 1 zijn:

MBV Level 1, TBV Level 1 en TBMB Level 1:

- Aanvrager
 - heeft vakbekwaamheidsdiploma MBV, TBV of TBMB behaald korter dan 2 jaar voor de datum van aanvraag
- Aanvrager
 - heeft vakbekwaamheidsdiploma MBV, TBV of TBMB behaald langer geleden dan 2 jaar voor datum aanvraag én
 - heeft opfrustraining gevolgd zoals bedoeld in artikel 15 en 17 van dit Reglement

Beveiligers Level 1:

- Aanvrager
 - is in het bezit van een diploma Beveiligers
 - is 3 jaar werkzaam als beveiligers aan te tonen door verklaring van werkgever
 - heeft niet meer dan twee jaar geleden het diploma verkregen dan wel een opfrustraining gevolgd zoals bedoeld in artikel 15 en 17 van dit Reglement

BoCA Level 1:

- Aanvrager
 - is in het bezit van een certificaat BoCA
 - is 3 jaar werkzaam als beveiligers aan te tonen door verklaring van werkgever
 - heeft niet meer dan twee jaar geleden het certificaat verkregen dan wel een opfrustraining gevolgd zoals bedoeld in artikel 15 en 17 van dit Reglement

VoCA Level 1:

- Aanvrager
 - is in het bezit van een certificaat VoCA
 - is 3 jaar werkzaam als beveiligers aan te tonen door verklaring van werkgever
 - heeft niet meer dan twee jaar geleden het certificaat verkregen dan wel een opfrustraining gevolgd zoals bedoeld in artikel 15 en 17 van dit Reglement
 - is het bezit van certificaat (voorheen diploma) VoCA en op dat niveau werkzaam als coördinator en/of hoofdcentralist

Artikel 3.3 Level 2

De criteria van actuele kennis voor vakbekwaamheid op beveiligingsgebied op niveau Level 2 zijn:

MBV Level 2:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2
 - is in het bezit van minimaal twee aanvullende certificaten van deelname van een specialistische opleiding
 - onder specialistische opleiding wordt in elk geval verstaan:
 - Training alarmtransmissie IP
 - Training IP
 - CCTV-VSS-ID
 - CCTV-VSS -PD-T en CCTV-VSS -PD-P
 - Etc. (nader te bepalen)
 - certificaten van deelname van een specialistische opleiding zijn geldig van opleiders waarmee CIBV een overeenkomst heeft afgesloten én die door de EC commissie zijn aangewezen als specialistische opleiding
 - in gevallen dat aanvrager een certificaat heeft van een andere opleider beslist de directeur van CIBV op voordracht van de EC
 - aanvrager is 3 jaar werkzaam als MBV-er aan te tonen met een getekende verklaring van zijn werkgever

De aanvraag voor Level 2 geschiedt zoals is weergegeven in artikel 15

TBV Level 2:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2
 - is in het bezit van minimaal twee aanvullende certificaten van deelname van een specialistische opleiding
 - onder specialistische opleiding wordt in elk geval verstaan:
 - Training alarmtransmissie IP
 - Training IP
 - CCTV-VSS-ID
 - CCTV-VSS -PD-T en CCTV-VSS -PD-P
 - Etc. (nader te bepalen)
 - certificaten van deelname van een specialistische opleiding zijn geldig van opleiders waarmee CIBV een overeenkomst heeft afgesloten én die door de EC commissie zijn aangewezen als specialistische opleiding
 - in gevallen dat aanvrager een certificaat heeft van een andere opleider beslist de directeur van CIBV op voordracht van de EC
 - aanvrager is 3 jaar werkzaam als TBV-er aan te tonen met een getekende verklaring van zijn werkgever

De aanvraag voor Level 2 geschiedt zoals is weergegeven in artikel 15

TBMB Level 2:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2
 - is in het bezit van minimaal twee aanvullende certificaten van deelname van een specialistische opleiding
 - onder specialistische opleiding wordt in elk geval verstaan:
 - PKVW-preventieadviseur
 - Elektromechanische sloten en programmeerbare cilinders
 - Waardeberging
 - Rolluiken
 - Glasafscherming
 - BK maatregelen en openingstechnieken
 - Etc. (nader te bepalen)
 - certificaten van deelname van een specialistische opleiding zijn geldig van opleiders waarmee CIBV een overeenkomst heeft afgesloten én die door de EC commissie zijn aangewezen als specialistische opleiding
 - in gevallen dat aanvrager een certificaat heeft van een andere opleider beslist de directeur van CIBV op voordracht van de EC
 - aanvrager is 3 jaar werkzaam als TBMB-er aan te tonen met een getekende verklaring van zijn werkgever

De aanvraag voor Level 2 geschiedt zoals is weergegeven in artikel 15

Beveiliging Level 2:

- Aanvrager
 - is in het bezit van een geldig diploma Coördinator
 - is in het bezit van een bewijs van deelname aan een opfrustraining Coördinator afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten

BoCA Level 2 en VoCA Level 2:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen vermeld bij 3.2
 - Level 2 is nog niet vastgesteld door de CIBV commissie

Artikel 3.4 Level 3

De criteria van actuele kennis voor vakbekwaamheid op beveiligingsgebied op niveau Level 3 zijn:

MBV Level 3:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2 en 3.3
 - is minimaal 3 jaar full time werkzaam als hoofdmonteur (aan te tonen door schriftelijke verklaring van werkgever)
 - doet de aanvraag conform artikel 15 indienen vergezeld van een portfolio waarin relevante werkervaring is beschreven
 - voldoet aan de audit MBV-Level 3 (zie artikel 3.5)

TBV Level 3:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2 en 3.3
 - is minimaal 3 jaar full time werkzaam als beveiligingsadviseur, technisch beheerder of auditor (aan te tonen door schriftelijke verklaring van werkgever)
 - doet de aanvraag conform artikel 15 indienen vergezeld van een portfolio waarin relevante werkervaring is beschreven
 - voldoet aan de audit TBV-Level 3 (zie artikel 3.5)

TBMB Level 3:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2 en 3.3
 - is minimaal 3 jaar full time werkzaam als hoofdmonteur of bouwkundig adviseur (aan te tonen door schriftelijke verklaring van werkgever)
 - doet de aanvraag conform artikel 15 indienen vergezeld van een portfolio waarin relevante werkervaring is beschreven
 - voldoet aan de audit TBMB-Level 3 (zie artikel 3.5)

Beveiligers Level 3:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen zoals vermeld bij 3.2 en 3.3
 - is minimaal 5 jaar full time werkzaam als coördinator en/of teamleider en/of hoofdcentralist (aan te tonen door schriftelijke verklaring van werkgever)
 - doet de aanvraag conform artikel 15 indienen vergezeld van een portfolio waarin relevante werkervaring is beschreven
 - voldoet aan de audit Beveiligers level 3 (zie artikel 3.5)

BoCA Level 3 en VoCA Level 3:

- Aanvrager
 - voldoet aan de eisen vermeld bij 3.2 en 3.3
 - Level 3 is nog niet vastgesteld door de CIBV commissie

Artikel 3.5

Audit Vakbekwaamheid Level 3

Bij alle vakbekwaamheidsregistraties is Level 3 het hoogste niveau. Bij dit level is er sprake van een uitzonderlijk hoog vakbekwaamheidsniveau. In alle gevallen is er sprake van maatwerk. Er gelden dus bijzondere criteria voor:

- Elke individuele aanvraag wordt door de EC-commissie Techniek of Commissie Beveiligers beoordeeld aan de hand van een aanvraag met portfolio van de aanvrager en proces-verbaal van de auditeur.
- Voor elke aanvraag wordt een auditeur benoemd door de EC-commissie of Commissie Beveiligers.
- De auditeur heeft ervaring op het betreffende vakgebied.
- De auditeur bezoekt een nader in overleg met aanvrager vast te stellen locatie waar de aanvrager actief betrokken was bij de beveiliging.
- Bij aanvrager ligt tijdens de audit een bepaalde mate van overtuigingsbewijs (zelf in te vullen) waaruit zijn **zeer** specialistische vakkennis blijkt.
- De auditeur maakt een proces-verbaal op van zijn bevindingen en bewijskracht van aanvrager.
- De EC-commissie Techniek of Commissie Beveiligers maakt een advies voor de directeur van CIBV waarin een advies voor opname op Level 3 wordt aanbevolen.
- De directeur van CIBV neemt hierop een beslissing.

Artikel 4.

Toegankelijkheid register

Het register is voor iedereen gratis raadpleegbaar via de website van het CIBV. (cibv.nl)

Artikel 5.

Vrijwillig register

- a) Registratie in het register is op basis van vrijwilligheid.
- b) Het CIBV Vakbekwaamheidsregister voldoet aan de eisen van AVG.
- c) Als de aanvrager aan alle voorwaarden voldoet wordt hij opgenomen in het register.
- d) Iedere aanvrager / geregistreerde geeft vooraf toestemming voor opname in het register.

Artikel 6.

Periode van registratie (geldigheid) in register

Eerste registratie:

Als aanvrager aan alle voorwaarden voldoet wordt hij/zij opgenomen in het register. De geldigheid van registratie vakbekwaamheid voor Level 1 en Level 2 bedraagt 2 jaar; te rekenen vanaf de datum van afgifte diploma dan wel de datum van volgen opfrustraining. De geldigheid voor Level 3 bedraagt 5 jaar. Na het verstrijken van de periode wordt de betrokkene automatisch uit het register verwijderd. (zie ook artikel 10)

Vervolgregistratie Level 1 en Level 2:

De vervolgregistratie van kan plaatsvinden als aanvrager:

- geregistreerd is (is geweest) en voldeed aan artikel 3.2
- een opfrustraining gevolgd heeft zoals bedoeld in artikel 15 en 17 van dit Reglement
- aan de financiële verplichting heeft voldaan volgens artikel 12

Noot artikel 6:

de datum van volgen opfrustraining in het kader van vervolgregistratie register mag liggen 2 maanden voor vervaldatum. In het register wordt dan voor vervolgregistratie de datum aangehouden dat registratie verloopt.

Vervolgregistratie Level 3:

Vervolgregistratie voor Level 3 kan alleen plaatsvinden als hele proces Level 3 opnieuw doorlopen is.

Artikel 7.













Vaststellen actuele onderwerpen opfrustraining

De actuele onderwerpen voor de opfrustrainingen worden ieder jaar (tenzij anders door de examencommissie is vastgesteld) door CIBV vastgesteld in overleg met de CIBV Examencommissie Crimi en de CIBV Commissie Beveiliging.

Artikel 8.

Titel en beeldmerk behorende bij register

De personen die geregistreerd zijn in het register kunnen de volgende titels en beeldmerken gebruiken bij de vakbekwaamheden die horen bij de registratie:

 Register MBV®	CIBV Register monteur	 MBV
 Register TBV®	CIBV Register Technisch Beheerder	 MBV
 Register TBMB®	CIBV Register Bouwkundig beveilig	 TBMB
 Register Beveilig®	CIBV Register Beveilig	 Beveilig er
 Register BoCA®	CIBV Register Centralist	 BoCA
 Register VoCA®	CIBV Register Centralist	 VoCA

Artikel 9.

Gegevens die worden vastgelegd in het register

In het register wordt vastgelegd:

- Naam en voorletters
- Geboortedatum
- Vakbekwaamheid
- Level
- Diplomanummer / certificaatnummer
- Examennummer
- Vervaldatum

Artikel 10.

Bereiken van expiratedatum

Een half jaar voor het bereiken van de expiratedatum ontvangt de ingeschreven een bericht per mail dat de geldigheid voor opname in het register binnen een half jaar verloopt (met vermelding van juiste datum).

Uitzondering vormt MBV, TBV en TBMB Level 0. De geldigheidsperiode voor Level 0 bedraagt één jaar en is niet verlengbaar.

Artikel 11.

Bijhouden expiratedatum en juistheid gegevens

De geregistreerde is zelf verantwoordelijk voor aanleveren van juistheid van gegevens, voor het bewaken van de expiratedatum en van het tijdig aanmelden voor een opfrustraining.

Artikel 12.

Kosten opname register

Level 0: (€ 25,- voor 1 jaar)

- De kosten voor registratie van MBV, TBV en TBMB Level 0 zijn € 25,-.

Level 1: (€ 25,- voor 2 jaar)

- Personen die bij CIBV examen hebben afgelegd (MBV, TBV of TBMB) kunnen gratis 2 jaar worden geregistreerd in het CIBV register.
- Na die eerste 2 jaar moet een opfrustraining zijn gevolgd voor continuering in het register. De kosten voor iedere verlenging van opname in het register bedragen € 12,50 per jaar, gelijktijdig te voldoen voor de tweejaarlijkse looptijd van het register (dus € 25,-).

Level 2: (€ 100,- voor 2 jaar)

- De kosten voor eerste registratie van Level 2 voor de eerste 2 jaar bedragen € 50,- per jaar, gelijktijdig te voldoen voor de tweejaarlijkse looptijd van het register (dus € 100,-).
- Na die eerste 2 jaar moet een opfrustraining level 2 zijn gevolgd voor continuering in het register. De kosten voor iedere verlenging van opname in het register bedragen € 50,- per jaar, gelijktijdig te voldoen voor de tweejaarlijkse looptijd van het register (dus € 100,-).

Level 3: (€ 750,- voor 5 jaar)

- De kosten voor registratie van Level 3 voor 5 jaar bedragen € 150,- per jaar (in één keer te voldoen € 750,-). In dit bedrag is begrepen:
 - Onderzoek portfolio
 - Bespreking EC commissie of commissie Beveiliging
 - Audit door expert op locatie
 - Kosten proces-verbaal auditeur
 - Reis- en verblijfkosten auditeur
 - Registratie register

Bij vervolg registratie vindt herhaling van proces plaats.

Indexatie vindt jaarlijks plaats.

Alle bedragen zijn exclusief BTW.

Artikel 13.

Beheer register

Het beheer van het registerschap wordt gevoerd door CIBV. De voorzitter van de CIBV examencommissie bewaakt het proces van het register en zorgt dat er jaarlijks door de CIBV Examencommissie Crimi en Commissie Beveiliging onderwerpen worden vastgesteld voor opfrustraining.

Artikel 14.

Beëindiging registratie in register

Beëindiging van registratie in het register vindt plaats:

- als niet aan de voorwaarden wordt voldaan
- op verzoek van geregistreerde door middel van een mail naar CIBV
- bij overlijden van de betrokkene

Registratie van MBV, TBV en TBMB Level 0 eindigt automatisch één jaar na datum inschrijving

Artikel 15. Level 1

Voorwaarden voor opname in register level 1

MBV Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister MBV level 1 moet aanvrager overleggen:

- een geldig MBV-diploma waarvan de datum van afgifte niet ouder is dan 2 jaar, of
- een geldig MBV-diploma waarvan de datum van afgifte ouder is dan 2 jaar, vergezeld van een bewijs van deelname aan een opfrustraining MBV afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopiëID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van diploma en "bewijs van deelname aan opfrustraining MBV" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

TBV Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister TBV moet aanvrager overleggen:

- een geldig TBV-diploma waarvan de datum van afgifte niet ouder is dan 2 jaar, of
- een geldig TBV-diploma waarvan de datum van afgifte ouder is dan 2 jaar, vergezeld van een bewijs van deelname aan een opfrustraining TBV afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopiëID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van diploma en "bewijs van deelname aan opfrustraining TBV" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

TBMB Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister TBMB moet aanvrager overleggen:

- een geldig TBMB-diploma waarvan de datum van afgifte niet ouder is dan 2 jaar, of
- een geldig TBMB-diploma waarvan de datum van afgifte ouder is dan 2 jaar, vergezeld van een bewijs van deelname aan een opfrustraining TBMB afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopiëID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van diploma en "bewijs van deelname aan opfrustraining TBMB" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

Beveiliging Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister Beveiliging moet aanvrager overleggen:

- een geldig Diploma Beveiliging
- een verklaring van de werkgever waarin deze verklaart dat aanvrager 3 jaar werkzaam is in de beveiliging, en
- een bewijs van deelname aan een opfrustraining Beveiliging afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopieID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- en een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van diploma en "bewijs van deelname aan opfrustraining Beveiliging" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

BoCA Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister BoCa moet aanvrager overleggen:

- een geldig BoCA-certificaat
- een verklaring van de werkgever waarin deze verklaart dat aanvrager 3 jaar werkzaam is in de beveiliging, en
- een bewijs van deelname aan een opfrustraining BoCA afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopieID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- en een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van certificaat en "bewijs van deelname aan opfrustraining BoCA" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

VoCA Level 1

De aanvraag voor opname in het register geschiedt via de site van CIBV.

Om opgenomen te kunnen worden in het vakbekwaamheidsregister VoCa moet aanvrager overleggen:

- een geldig VoCA-certificaat
- een verklaring van de werkgever waarin deze verklaart dat aanvrager 3 jaar werkzaam is in de beveiliging, en
- een bewijs van deelname aan een opfrustraining VoCA afgegeven door een opleider waarmee het CIBV een overeenkomst heeft afgesloten
- een veilige (b.v. met kopieID app) kopie van een geldig legitimatiebewijs
- en een verzoek voor opname in het register

Opname in register vindt plaats als aan bovenstaande is voldaan, de juistheid en geldigheid van certificaat en "bewijs van deelname aan opfrustraining VoCA" door CIBV is vastgesteld en betrokkene de factuur heeft betaald voor opname in het register.

Artikel 16.

Voorwaarden voor opname in register level 2 en 3

Om opgenomen te kunnen worden voor een vakgebied op Level 2 of 3:

- moet de aanvrager voldoen aan de eisen vermeld in artikel 3.3 en artikel 3.4
- als aanvrager niet ingeschreven is in het register op Level 1 maar hij wel voldoet aan artikel 3.3 of 3.4 dan wordt de inschrijfprocedure gevolgd zoals beschreven in artikel 15.

Artikel 17.

Vaststellen juistheid vakbekwaamheidsdiploma's en bewijzen opfrustrainingen en specialistische opleidingen

Door CIBV wordt contact gelegd met exameninstututen ten einde de juistheid van een vakbekwaamheidsdiploma te kunnen vaststellen. De geldigheid en juistheid van bewijzen van deelname aan opfrustrainingen worden door CIBV geverifieerd. Als aanvrager eerder examen deed bij CIBV is automatisch aan deze verificatieplicht voldaan.

Bewijs van deelname van specialistische opleidingen:

Om een registratie level 2 te verkrijgen moet aanvrager o.a. minimaal 2 specialistische opleidingen gevolgd hebben. Dit register verstaat onder specialistische opleiding: een opleiding die door de EC is beoordeeld en is aangemerkt als specialistische opleiding. Op de website van CIBV worden alle specialistische opleidingen vermeld met de opleider.

Artikel 18.

Weigeren opname in register

Opname in het register kan worden geweigerd als:

- vakbekwaamheidsdiploma niet kan worden geverifieerd
- de juistheid van vakbekwaamheid niet kan worden vastgesteld
- bewijs van deelname aan opfrustraining niet kan worden geverifieerd
- niet voldaan wordt aan financiële verplichting

Bestaande certificaten of bewijzen van deelname aan opfrustraining, van welk opleidingsinstituut dan ook, kunnen niet dienen voor rechtstreekse omzetting naar CIBV registratie.

In geval van twijfel beslist de directeur van het CIBV.

Tegen een weigering is de beroeps en bezwarenprocedure van CIBV toepassing.

Artikel 19.

Overeenkomst docenten/opleiders opfrustrainingen

CIBV sluit met docenten/opleiders voor opfrustrainingen overeenkomsten af. De eisen en verplichtingen waaraan docenten/opleiders van opfrustrainingen moeten voldoen zijn vastgelegd in document "Docentenregeling register CIBV". Dit document is te verkrijgen bij het CIBV.

Artikel 20.

Leden examencommissie met vermelding van hun vakbekwaamheid in register

Onder genoemde voorwaarden in dit artikel, kunnen leden behorende bij de CIBV Examencommissie Crimi een aanvraag indienen voor vermelding van vakbekwaamheid in het CIBV register.

1. De aanvraag wordt schriftelijk ingediend en bevat een recente CV van aanvrager met vermelding van vakbekwaamheidsdiploma's (gescande kopieën) en relevante werkervaring.
2. De aanvraag vermeldt het vakbekwaamheidsgebied waarvoor men vermeld wil worden.
3. Ook het Level waar het examencommissielid onder wil vallen (met motivatie waarom men meent recht te hebben op dat level). EVC's zijn geldig.
4. De aanvraag voor vermelding in het register wordt beoordeeld door de directeur van CIBV. Het besluit van de directeur is niet vatbaar voor beroep.
5. Na toekenning is de vermelding 2 jaar geldig. Als na 2 jaar aanvrager nog steeds deel uit maakt van de EC, dan wordt de registratie met 2 jaar verlengd.
6. Aan registratie in het Register zijn voor EC-leden geen kosten verbonden.
7. Als de aanvrager de EC verlaat, wordt per direct de registratie uit het register gehaald. Wil aanvrager daarna opgenomen worden in het register, dan moet de normale procedure doorlopen worden.

Artikel 21.

Datum inwerkingtreding register V 2.0

Het CIBV Register Vakbekwaamheid versie 2.0 treedt in werking per 1 januari 2019.

Versiebeheer

Versie 1.0: eerste versie van het Reglement

Aanpassingen versie 1.1

- Level 0 toegevoegd (artikel 7 c).
- Vermelding van leden examencommissie mogelijk gemaakt (artikel 22).
- Een uitbreiding van de mogelijkheden voor Beveiligers (artikel 19).
- Enkele tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen.

Aanpassingen versie 2.0

- Level 2 en 3 toegevoegd .
- Een uitbreiding met BoCA en VoCA
- Enkele tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen.